

# GUIDE PAS A PAS

## INSCRIPTIONS VACANCES SCOLAIRES

**1<sup>er</sup> CAS** → Votre enfant est déjà inscrit à l'une des activités suivantes : accueil du matin, études dirigées suivies de l'accueil du soir, accueil du soir et mercredi (matin, après-midi, journée complète)

### Les étapes de l'inscription Vacances



Vous devez vous rendre dans **Inscription Périscolaire / Vacances**



**MON DOSSIER**

- Consulter mon dossier et mes démarches
- Modifier mes coordonnées
- Accéder à mes documents dématérialisés



**INSCRIPTION**

- Inscription Scolaire
- **Inscription Périscolaire / Vacances**
- Demande de place en structure Petite Enfance



**FACTURATION**

- Payer mes factures
- Consulter l'historique de mon compte



**MESSAGERIE / NOUS CONTACTER**

- Vous avez 4 message(s) non lu(s)



Vous devez cliquer sur **activités enfants** puis **sélectionner le centre**

#### DEMANDE D'INSCRIPTION



Pour effectuer une nouvelle inscription, choisissez le type d'activité puis la personne.

Activité\* :

Choisissez

#### ▼ ACTIVITÉS ENFANTS

- > 1 - Pièces justificatives à fournir 25/26
- > 2 - RESTAURATION SCOLAIRE SE 25/26
- > 3 - ACCUEIL DU SOIR 16h30-19h00 SE 25/26
- > 8 - MERCREDI JOURNEE 7h30 - 19h00 25/26
- > **HIVER St-Exupéry élémentaire -EST 2026**
- > Vacances Est 2025/2026

3<sup>ème</sup> étape

Accéder au planning pour réserver les jours



4<sup>ème</sup> étape

Pour réserver des jours vous devez, impérativement, faire cette étape



Si les vacances se déroulent sur 2 mois distincts,  
il faut valider en suivant la procédure avant de  
faire défiler le planning sur le mois d'après.

Sélectionner les jours  
souhaités puis cliquer  
sur valider



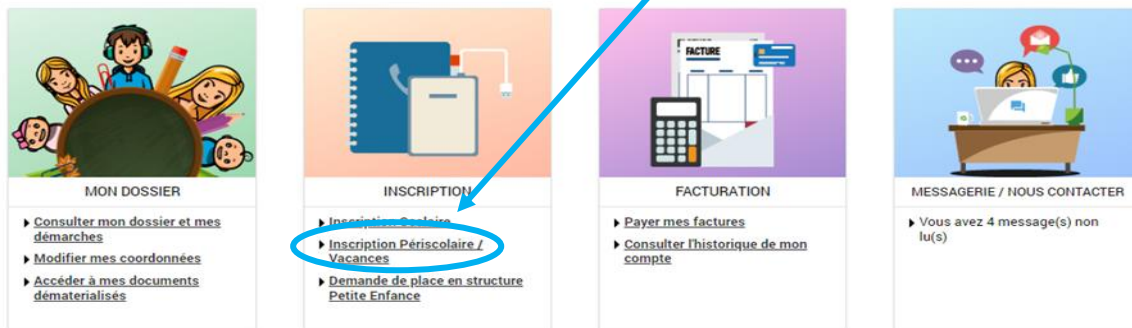
**ATTENTION CE N'EST PAS FINI ! Vous devez cliquer, à droite du planning, sur :**

**TERMINER LES MODIFICATIONS**

**2ème CAS** → Votre enfant est inscrit seulement à la restauration scolaire et/ou aux études dirigées :

**1ère étape**

Vous devez vous rendre dans **Inscription Péri scolaire / Vacances**



**2ème étape**

Cliquer sur **activités enfants** puis sélectionner **VACANCES EST OU OUEST** selon votre secteur et **enregistrer vos justificatifs de travail**.

✓ ACTIVITÉS ENFANTS 1 inscription/demande

**i** Seules les activités en cours ou futures, correspondant à la tranche d'âge de votre enfant, sont affichées dans le formulaire d'inscription.

SAISIE D'UNE DEMANDE D'INSCRIPTION

Les champs obligatoires sont précédés d'un astérisque (\*).

Type d'Activité :  
20 - VACANCES EST ▼

Activité\* :  
Vacances Est 2025/2026 du 01/09/2025 au 31/08/2026 ▼

Date d'entrée souhaitée :  
16 ▼ Janvier ▼ 2026  
Non modifiable pour cette activité

06 - Justificatif de travail récent - Adulte 1\* :  
Choisir un fichier [Aucun fichier n'a été sélectionné](#)  
Cette pièce sera obligatoire pour finaliser votre inscription

07 - Justificatif de travail récent - Adulte 2\* :  
Choisir un fichier [Aucun fichier n'a été sélectionné](#)  
Cette pièce sera obligatoire pour finaliser votre inscription

**ENREGISTRER**

**Vous devez attendre la validation du pôle des affaires scolaires et périscolaires puis suivre les démarches du 1<sup>er</sup> CAS.**

**3<sup>ème</sup> CAS** → Vous n'avez effectué aucune inscription aux activités périscolaires et fourni aucune pièce justificative.

Cliquez sur le lien suivant <https://espace-citoyens.villemomble.fr/> pour accéder au portail famille.

Dans inscriptions périscolaires 2025-2026, vous devez suivre le guide Pas à Pas qui vous aidera à effectuer votre démarche.

Si vous rencontrez des difficultés, vous pouvez prendre rendez-vous sur le site de la ville avec le service en cliquant sur le lien ci-dessous, et vous présentez avec les documents demandés et le carnet de santé de l'enfant : [Service Enfance : prendre rendez-vous en ligne ! | Ville de Villemomble](#)

***Pour les enfants bénéficiant d'une dérogation de secteur scolaire, merci de contacter le service via la messagerie du portail en précisant dans l'objet dérogation VACANCES***